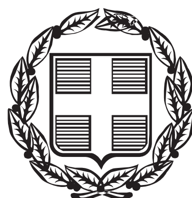


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1333**

3 Ιουνίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 10163/2013 (1)

Έγκριση καθ' υπέρβαση εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυκτερινές ώρες για τους μήνες Μάϊο και Ιούνιο του έτους 2013, για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ειδικότητας δημοσιογράφων της Γενική Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης-Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΣΤΟΝ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38) «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 38 του Ν. 3986/2011 (Α΄ 152) «Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012-2015».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (Α΄ 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 1 περ. γ του Ν. 2531/1997 (Α΄ 219) «Κύρωση πράξης νομοθετικού περιεχομένου».

5. Το άρθρο 2 του Ν. 3242/2004 (Α΄ 102) «Ρυθμίσεις για την οργάνωση και λειτουργία της Κυβέρνησης, τη διοικητική διαδικασία και τους ΟΤΑ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Το άρθρο Έκτο, παρ. 4 του Ν. 3839/2010 (Α΄ 51) «Σύστημα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων με αντικειμενικά και αξιοκρατικά κριτήρια – Σύσταση Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π) και λοιπές διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 258/1993 (Α΄ 112) «Περί Οργανισμού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Το Π.Δ. 73/2011 (Α΄ 178) «Μετονομασία της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ανακατανομή των υπαγομένων σε αυτές υπηρεσιών, μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων από το Υπουργείο Πολιτισμού και Τουρισμού στον Πρωθυπουργό, σύσταση Γενικής Γραμματείας Ναυτιλίας στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και ρύθμιση άλλων συναφών θεμάτων».

9. Το Π.Δ. 65/2011 (Α΄ 147) «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στα Υπουργεία: α) Εσωτερικών και β) Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, συγχώνευση των Υπουργείων Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και Θαλασσίων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και μεταφορά στον Πρωθυπουργό των Γενικών Γραμματειών Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και στο Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς».

10. Το Π.Δ. 189/2009 (Α΄ 221) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

11. Το Π.Δ. 85/2012 (Α΄ 141) «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών».

12. Το Π.Δ. 90/2012 (Α΄ 144) «Διορισμός Υπουργού και Υφυπουργών».

13. Την υπ' αριθμ. 2/17805/0022/13.3.2013 κοινής υπουργικής απόφασης «Καθορισμός αποδοχών των δημοσιογράφων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου στους

φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής της παρ. 1 του άρθρου 4 και της παρ. 1α του άρθρου 31 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ Α 226), όπως ισχύει» και ιδίως του άρθρου 8 αυτής.

14. Την υπ' αριθμ. Υ70/11.7.2012 (Β΄ 2116) απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανακαθορισμός αρμοδιοτήτων του Υπουργού Επικρατείας Δημητρίου Σταμάτη και καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό, Συμεών Κεδίκογλου».

15. Την υπ' αριθμ. Υ144/2.8.2013 (Β΄ 2255) απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός σχέσεων και αναδιάρθρωση των αρμοδιοτήτων των υπαγόμενων στον Πρωθυπουργό υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης και της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας».

16. Το γεγονός ότι οι υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης-Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας λειτουργούν σε 24ωρη βάση για να αντιμετωπισθούν οι ανάγκες άμεσης ενημέρωσης της ελληνικής και διεθνούς κοινής γνώμης επί ζητημάτων κυβερνητικής πολιτικής, καθώς και οι έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που θα προκύψουν για τους μήνες Μάιο και Ιούνιο του έτους 2013 από τη διοργάνωση δημοσιογραφικών συνεδρίων, κέντρων τύπου, την κάλυψη επισήμων επισκέψεων στη χώρα μας προσωπικοτήτων άλλων χωρών, που επιβάλλουν την καθ' υπέρβαση εργασία των υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ειδικότητας δημοσιογράφων της Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης-Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυκτερινές ώρες.

17. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των παραπάνω αναγκών επιβάλλεται να απασχολούνται έως εννέα (9) υπάλληλοι μέχρι τη συμπλήρωση εκατόν ογδόντα (180) ωρών συνολικά για τους μήνες Μάιο και Ιούνιο του έτους 2013.

18. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση προβλέπεται να ανέλθει έως το ποσό των δύο χιλιάδων εκατόν πενήντα ευρώ (2.150,00 €).

19. Το γεγονός ότι η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0512 του ειδικού φορέα 23/760 του προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης-Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας, οικονομικού έτους 2013 (υπ' αριθμ. 6582/1.4.2013 απόφαση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης-Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και υπ' αριθμ. 33852 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Υ.Δ.Ε. του Υπουργείου Οικονομικών), αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε, από τη δημοσίευση της παρούσας έως την 30.6.2013, οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ειδικότητας δημοσιογράφων της Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης-Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας να εργάζονται καθ' υπέρβαση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυκτερινές ώρες, ως εξής:

Έως εννέα (9) υπάλληλοι μέχρι τη συμπλήρωση του ανώτατου επιτρεπτού ορίου συνολικών ωρών κατά περίπτωση μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για τους μνημονευόμενους στο σκεπτικό της απόφασης αυτής λόγους με τις παρακάτω διακρίσεις:

α) Η καθ' υπέρβαση εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυκτερινές ώρες των υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ειδικότητας δημοσιογράφων της Γενικής Γραμματείας Μέσων Ενημέρωσης-Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και Επικοινωνίας εγκρίνεται έως τη συμπλήρωση εκατόν ογδόντα (180) ωρών για τους μήνες Μάιο και Ιούνιο του έτους 2013.

β) Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και όχι πλέον των τριάντα δύο (32) ωρών συνολικά (ήτοι για αριθμό 16 ωρών εξαιρεσίμων και 16 ωρών νυκτερινών) ανά υπάλληλο μηνιαίως.

2. Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 22 Μαΐου 2013

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΣΤΟΝ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟ

ΣΥΜΕΩΝ ΚΕΔΙΚΟΓΛΟΥ

Αριθμ. 69233/Α3 (2)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 36 και 37 του Ν. 3536/2007 (φ.Ε.Κ. 42/Α΄/2007) «Ειδικές ρυθμίσεις θεμάτων μεταναστευτικής πολιτικής...» όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 53 του Ν. 4115/2013 (Φ.Ε.Κ. 24/Α΄/2013) «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης ... και άλλες διατάξεις», σε συνδυασμό με τις διατάξεις:

α) των άρθρων 14 παρ. 29 του Ν. 2817/2000 (Φ.Ε.Κ. 78/Α΄/2000) «Εκπαίδευση των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και άλλες διατάξεις»,

β) των άρθρων 5 και 6 του Π.Δ. 147/1976 (Φ.Ε.Κ. 56/Α΄/1976) «Περί του Οργανισμού της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Παιδείας...», και

2. Τις διατάξεις των άρθρων 54 και 90 «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/2005).

3. Το υπ' αριθμ. 86/2012 Π.Δ. (Φ.Ε.Κ. 141/Α΄/2012) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών, και Υφυπουργών».

4. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002 Υ.Α. (ΦΕΚ 1340/Β΄/2002), «Περί καθηκόντων και αρμοδιοτήτων Περιφερειακών Διευθυντών Εκπαίδευσης και των προϊσταμένων τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

5. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του δημοσίου, αποφασίζουμε:

1. Στον Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει «Με

εντολή Υπουργού» τις συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου των ιεροδιδασκάλων ισλαμικής θρησκείας στη Θράκη καθώς επίσης και αποφάσεις, πράξεις και έγγραφα σχετικά με τροποποιήσεις των αρχικών συμβάσεων εργασίας και με οποιοδήποτε θέμα αφορά την υπηρεσιακή τους κατάσταση, σε εφαρμογή του άρθρου 37 του Ν. 3536/2007, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 53 του Ν. 4115/2013 (αρ. 37 παρ.1).

2. Στους προϊσταμένους των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ξάνθης, Ροδόπης και Έβρου μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής:

α) ως εκκαθαριστών των αποδοχών των προσληφθέντων ιεροδιδασκάλων,

β) των μισθοδοτικών τους καταστάσεων, και

γ) οποιονδήποτε σχετικών με το θέμα αυτό εγγράφων.

3. Οι προϊστάμενοι των αναφερομένων στην προηγούμενη παράγραφο Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης έχουν, επίσης, την ευθύνη συγκέντρωσης και αποστολής των στοιχείων εκκαθάρισης των αποδοχών των προαναφερθέντων ιεροδιδασκάλων αρμοδίως.

4. Η απόφαση αυτή εφαρμόζεται από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 21 Μαΐου 2013

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 8894/89112 (3)

Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Λαρισαίων.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 63, 94, 95, 97, 98, 201, 214, 224, 254, 257, 258, 266, 280 και 283 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 6 και 9 του Ν. 2503/97 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107/Α΄/97).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 8 κεφ. Α παρ. 4ββ του Π.Δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 231/τ.Α΄/27-12-2010).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 10, 87, 161, 162, 163, 165 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/2007) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 38 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/04-09-2009 τ.Β΄).

5. Τις διατάξεις των Π.Δ. 37.α/1987, 22/90, 50/2001, 347/2003, 44/2005, 116/2006 και 146/2007 και Π.Δ. 19/2011.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 2190/94 (ΦΕΚ 28/Α΄/03-03-1994) «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων Δ/σης».

7. Τις διατάξεις του Ν. 3839/2010 (ΦΕΚ 51 Α΄/29-03-2010) και οι διατάξεις του άρθρου 51 του Ν. 3905/2010 (ΦΕΚ 219 Α΄).

8. Τις διατάξεις των άρθρων 11 και 18 παρ. 2 του Ν. 2539/1997 (ΦΕΚ 24/Α΄/04-12-1997) «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 13 του Ν. 2672/1998 (ΦΕΚ 290/Α΄/28-12-1998) «Οικονομικοί Πόροι της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ/τος 63/2005 (ΦΕΚ 98Α΄).

10. Τις διατάξεις του Ν. 3274/2004 (ΦΕΚ 195/Α΄/19-10-2004) «Οργάνωση και Λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Πρώτου και Δευτέρου Βαθμού».

11. Τον Οδηγό Προσαρμογής των προτύπων σχεδίων Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας των Νέων Δήμων της Ελληνικής Εταιρίας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α. - Α.Ε.).

12. Την υπ' αριθμ. οικ. 2990/18604/25-2-2011 απόφαση της Γενικής Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας περί «Μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής της Γενικής Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γενικής Διεύθυνσης» (ΦΕΚ 385/Β΄/11-3-2011).

13. Την υπ' αριθμ. 226/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λαρισαίων, που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 14450/86553/16-08-2011 απόφασή μας και δημοσιεύθηκε στο 1927/31-08-2011 ΦΕΚ (τ.Β΄).

14. Την υπ' αριθμ. 599/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λαρισαίων περί «Τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Λαρισαίων» που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 34/626/25-01-2012 απόφαση μας και δημοσιεύθηκε στο 903/23-03-2012 ΦΕΚ (τ.Β΄).

15. Την υπ' αριθμ. 71/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λαρισαίων περί «Τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Λαρισαίων».

16. Το υπ' αριθμ. 05/2013 πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Ν. Λάρισας, με το οποίο γνωμοδότησε υπέρ της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Λαρισαίων, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λαρισαίων ως προς τα παρακάτω:

1. Οι αρμοδιότητες της Υποστήριξης του Δημοτικού Ραδιοφώνου του τμήματος Σχεδιασμού της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού μεταφέρονται στο Γραφείο Τύπου -Επικοινωνίας που ανήκει στο Δήμαρχο.

2. Η αρμοδιότητα καταλληλότητας των εκθεσιακών Χώρων στεγασμένων μόνιμα ή προσωρινά ή υπαίθριων ή μικτών μεταφέρονται από το τμήμα Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων της Διεύθυνσης Τοπικής Αγροτικής Οικονομίας στο τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών της Διεύθυνσης Πολεοδομίας.

3. Η αρμοδιότητα χειρισμού κάθε θέματος, το οποίο αφορά στην εγκατάσταση λειτουργία και στη συντήρηση ανελκυστήρων, καθώς και τη χορήγηση των σχε-

τικών τεχνικών επαγγελματικών αδειών, σύμφωνα με τις ρυθμίσεις του άρθρου 4 του Π.Δ. 78/2006 (ΦΕΚ 80 Α΄) και των σχετικών κοινών υπουργικών αποφάσεων του τμήματος Αδειοδοτήσεων και Διαφημίσεων. Ειδικά για ζητήματα εκ των ανωτέρω που προϋποθέτουν τεχνικές γνώσεις θα παρέχεται σχετική συνδρομή από την Διεύθυνση Τεχνικών Έργων μεταφέρεται στο τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών της Διεύθυνσης Πολεοδομίας.

4. ΚΕΦΑΛΑΙΟ III: Καθήκοντα και αρμοδιότητες στη Διεύθυνση ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ, μέρος 2, στο τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού, σελίδες 26412 και 26413 του ΦΕΚ 1927/31-08-2011 τ.Β΄, προστίθενται στο τέλος οι αρμοδιότητες:

Α)

1. Η σύνταξη των πράξεων εφαρμογής του άρθρου 12 του Ν. 1337/1983 (Συνολική Π.Ε., Μεμονωμένη Π.Ε., Διορθωτική Π.Ε.), συμπεριλαμβανομένων και όλων των προβλεπόμενων διαδικασιών.

2. Η προκαταρκτική πρόταση ανάπλασης ορισμένης περιοχής, σύμφωνα με τις ρυθμίσεις των άρθρων 9 και 10 του Ν. 2508/1997 (ΦΕΚ 124 Α΄).

3. Η επιμέλεια μεταγραφής ή καταχώρησης των Πράξεων Εφαρμογής του άρθρου 12 του Ν. 1337/1983 σε Υποθηκοφυλακείο ή Κτηματολόγιο.

4. Η σύσταση επιτροπής του άρθρου 1 του Π.Δ. 5/1986 (Α1) για τον προσδιορισμό της αζ\ας ακινήτων για την εισφορά σε χρήμα.

Β)

Η αρμοδιότητα: «Τήρηση των σχετικών διαδικασιών, κατάρτιση και έκδοση πράξεων αναλογισμού, προσκυρώσεις και τακτοποιήσεις οικοπέδων» διαμορφώνεται ως εξής: «Η σύνταξη των πράξεων αναλογισμού αποζημίωσης, τακτοποίησης, προσκύρωσης κατά τις διατάξεις του Ν.Δ. 17.7.1923 συμπεριλαμβανομένων και όλων των προβλεπόμενων διαδικασιών».

5. Από το τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Λοιπών Δήμων της Διεύθυνσης Πολεοδομίας η αρμοδιότητα «η διαχείριση στερεών αποβλήτων, σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης, διάθεσης, λειτουργίας σχετικών εγκαταστάσεων, κατασκευής μονάδων επεξεργασίας και αξιοποίησης, καθώς και αποκατάστασης υφιστάμενων χώρων εναπόθεσης (Χ.Α.Δ.Α.). Η διαχείριση πραγματοποιείται, σύμφωνα με τον αντίστοιχο σχεδιασμό, που καταρτίζεται απότην Περιφέρεια κατά την ειδικότερη ρύθμιση του άρθρου 186 παρ. ΣΤ΄ αριθμ. 29 του Ν. 3852/2010» μεταφέρεται στο τμήμα Καθαριότητας Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Καθαριότητας Περιβάλλοντος.

6. Από το τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Λοιπών Δήμων της Διεύθυνσης Πολεοδομίας «η μέριμνα, σύμφωνα με τις ισχύουσες Πυροσβεστικές Διατάξεις, για τη τήρηση των υποχρεώσεων καθαρισμού, από τους ιδιοκτήτες, νομείς, και επικαρπωτές, των οικοπεδικών και λοιπών ακάλυπτων χώρων, που βρίσκονται εντός πόλεων, κωμοπόλεων και οικισμών και σε απόσταση μέχρι 100 μέτρων από τα όρια τους, καθώς και η υποχρέωση αυτεπάγγελτου καθαρισμού από τους δήμους, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των υπόχρεων. Σε βάρος εκείνων που δεν συμμορφώνονται επιβάλλεται πρόστιμο πενήντα (50) λεπτών, ανά τετραγωνικό μέτρο του οικείου χώρου, το οποίο και αποτελεί έσοδο του οικείου δήμου προς καθαρισμό και υποβάλλεται μήνυση για το αδίκημα του άρθρου 433 του Ποινικού Κώδικα» μεταφέρεται στο τμήμα Καθαριότητας Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Καθαριότητας Περιβάλλοντος.

7. Ο καθορισμός κομίστρων αστικών φορέων παροχής συγκοινωνιακού έργου από το τμήμα Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων της Διεύθυνσης Τοπικής -Αγροτικής Οικονομίας μεταφέρεται στο τμήμα Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

8. Η χορήγηση άδειας εγκατάστασης και άδειας λειτουργίας φωτοβόλων σωλήνων, φωτεινών επιγραφών και ηλεκτροκίνητων ανυψωτικών μηχανημάτων καθώς και ο έλεγχος της λειτουργίας αυτών η οποία δεν υπάρχει στον ΟΕΥ ανατίθεται στο τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών της Διεύθυνσης Πολεοδομίας.

9. Η περισυλλογή αδέσποτων σκύλων, καθώς και η ίδρυση ή βελτίωση εγκαταστάσεων καταφυγίων αδέσποτων σκύλων από το τμήμα Ζώων Αστικού Πρασίνου στο τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Τοπικής - Αγροτικής Οικονομίας.

10. Η συμμετοχή εκπροσώπου του οικείου δήμου στην οργανωτική επιτροπή φεστιβάλ, τοπικής εμβέλειας η οποία δεν υπάρχει στον ΟΕΥ ανατίθεται στο Γραφείο Τύπου και Επικοινωνίας που ανήκει στο Δήμαρχο.

11. Η δημιουργία χώρων στάθμευσης τροχοφόρων και με δυνατότητα μίσθωσης ακινήτων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία η οποία δεν υπάρχει στον ΟΕΥ ανατίθεται στο τμήμα Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

12. ΚΕΦΑΛΑΙΟ V: Κλάδοι επιλογής όλων των οργανικών μονάδων.

Γ. Ως Προϊστάμενος της Οργανικής Μονάδας επιπέδου Αυτοτελούς Γραφείου Διοικητικής Βοήθειας και Διαφάνειας προτείνεται να ορίζονται υπάλληλοι των εξής κλάδων: ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού.

13. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

Στο Τμήμα Υποστήριξης προστίθεται:

● η άσκηση ελέγχου και εποπτείας στα ιδρύματα παιδικής προστασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικοί παιδικοί σταθμοί) και η ευθύνη λειτουργίας των παιδικών εξοχών.

Το Τμήμα Παιδικών Σταθμών διαμορφώνεται ως εξής (Ισάριθμα τμήματα με τους εκάστοτε λειτουργούντες Παιδικούς Σταθμούς αντί (1ος έως 24ος) λόγω λειτουργίας νέου παιδικού σταθμού (1ος έως 25ος).

Κάθε τμήμα Παιδικού Σταθμού παρέχει:

● προσχολική αγωγή που ακολουθεί τις πιο σύγχρονες παιδαγωγικές μεθόδους και ανταποκρίνεται στις ανάγκες της κάθε ηλικίας για την ολόπλευρη και σφαιρική νοητική, συναισθηματική, κοινωνική και σωματική ανάπτυξη των παιδιών.

● Καθημερινή φύλαξη, φροντίδα, ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία των βρεφών και των νηπίων, που εξαιτίας της εργασίας και των δύο γονέων ή άλλης κοινωνικής αιτίας δεν την έχουν.

● Ειδικά παιδαγωγικά προγράμματα περιβαλλοντικής, κυκλοφοριακής, μουσειακής αγωγής κ.λπ., καθώς επίσης

και επαφή με την κοινότητα που προσφέρουν στο παιδί ευκαιρίες για απόκτηση ειδικών γνώσεων, ανάπτυξης της προσωπικότητάς του και κοινωνικοποίηση.

● Ευαισθητοποίηση, ενημέρωση και προβληματισμό των γονέων σε θέματα αγωγής, ψυχολογίας και σχέσεων με τα παιδιά τους.

● Οργανώνει παιδαγωγικά, πολιτιστικά και ψυχαγωγικά εκδηλώσεις προς όφελος των παιδιών, των οικογενειών τους και του προσωπικού.

● Οργανώνει παιδαγωγικές, πολιτιστικές και ψυχαγωγικές εξόδους των παιδιών, εφόσον είναι δυνατόν.

● Προτείνει στην Κοινωνική Υπηρεσία της Διεύθυνσης, για κοινωνική έρευνα, τις ειδικές περιπτώσεις παιδιών του παιδικού σταθμού.

● Βοηθά την οικογένεια για την αντιμετώπιση τυχόν κοινωνικών προβλημάτων, παρέχοντας τους συμβουλές.

● Εφαρμόζει προγράμματα προληπτικής ιατρικής.

● Τηρεί όλα τα απαραίτητα και προβλεπόμενα βιβλία για τη λειτουργία του παιδικού σταθμού, όπως αναφέρονται στο υπ' αριθμ. ΠΙβ/Γ.Π.οικ. 116847 (ΦΕΚ 1519/4-12-2002).

● Φιλοξενεί παιδιά ηλικίας 8 μηνών μέχρι την εγγραφή τους στο νηπιαγωγείο.

● Συγκεντρώνει και μελετά τις αιτήσεις εγγραφής των παιδιών στην καθορισμένη ημερομηνία και τις εισηγείται αιτιολογημένα στην αρμόδια επιτροπή.

● Για την σωστή και εύρυθμη λειτουργία των Παιδικών Σταθμών ισχύει ότι αναφέρεται στις υπ' αριθμ. 66/2002, 46/2003 και 199/2004 Αποφάσεις έγκρισης του Κανονισμού Λειτουργίας του πρώην Δημοτικού Οργανισμού Βρεφονηπιακών-Παιδικών Σταθμών Δήμου Λαρισαίων.

Από το Τμήμα Δια Βίου Μάθησης αφαιρούνται τα εξής:

● Μεριμνά για τη μίσθωση ακινήτων για τη στέγαση δημόσιων μονάδων, τη στέγαση και συστέγαση αυτών και σε περίπτωση συστέγασης καθορίζει την αποκλειστική χρήση ορισμένων χώρων του διδακτηρίου, από κάθε σχολική μονάδα, καθώς και την κοινή χρήση των υπολοίπων χώρων και τι ώρες λειτουργίας της κάθε συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας (συνεργασία με τις Οικονομικές Υπηρεσίες για τη μίσθωση ακινήτων).

● Εισηγείται τη διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφέλειας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος, σε συνεργασία με τη Σχολική Επιτροπή.

● Εποπτεύει και ελέγχει τους συλλόγους γονέων και κηδεμόνων.

● Εγκρίνει την εγκατάσταση, μεταφορά ή επισκευή τηλεφωνικών συνδέσεων (κυρίων, δευτερευουσών, πρόσθετων και παράλληλων) στα σχολεία.

● Οργανώνει συναυλίες ή άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις για τους μαθητές, κατόπιν έγκρισης της Σχολικής Επιτροπής.

● Εισηγείται τον καθορισμό κοινωφελούς χρήσης των σχολείων σε περίπτωση παύσης της λειτουργίας τους.

● Εισηγείται την κατανομή πιστώσεων στις Σχολικές Επιτροπές για την επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων.

● Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, στους γονείς και κηδεμόνες που δεν εγγράφουν τα παιδιά τους στο σχολείο και αμελούν για την τακτική φοίτησή τους.

● Μεριμνά για τη μεταφορά μαθητών από τον τόπο διαμονής στο σχολείο φοίτησης, περιλαμβανομένης της μεταφοράς των μαθητών σχολείων ειδικής αγωγής.

● Εγκρίνει οποιαδήποτε μίσθωση ιδιωτικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης για μεταφορά προσώπων και υλικών προς κάλυψη σχολικών αναγκών.

● Συνεργάζεται με τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας, την ενημερώνει για θέματα της αρμοδιότητάς της και ασκεί την διοικητική υποστήριξη για τη λειτουργία της.

Από το Τμήμα Δια Βίου Μάθησης αφαιρείται και μεταφέρεται στη Διεύθυνση Πρόνοιας - Τμήμα Υγιεινής η εξής αρμοδιότητα:

● Εισηγείται τη διακοπή μαθημάτων, λόγω έκτακτων συνθηκών ή επιδημικής νόσου, εντός των διοικητικών ορίων του οικείου δήμου.

Στο Τμήμα πολιτικής Ισότητας, Ερευνών και Κοινωνικής Μέριμνας μεταφέρεται από το Τμήμα ΚΑΠΗ η εξής αρμοδιότητα:

● Βασικό και σημαντικό ρόλο στην άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής από τον Δήμο έχουν και οι γυναικείοι πυρήνες κοινωνικής παρέμβασης που εθελοντικά στηρίζουν και βοηθούν την όλη προσπάθεια και προγράμματά του.

Το Τμήμα λειτουργίας ΚΑΠΗ διαμορφώνεται ως εξής: Το τμήμα ΚΑΠΗ με το εξειδικευμένο προσωπικό μεριμνά:

● Για την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.

● Για τη διαφώτιση και τη συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

● Πραγματοποιεί εκδρομές πενθήμερες, τριήμερες, διήμερες και μονοήμερες για τα μέλη των ΚΑΠΗ.

● Εφαρμόζει πρόγραμμα Λουτρών - Κατασκηνώσεων κατά τη διάρκεια του καλοκαιριού.

● Οργανώνει εκδηλώσεις - συνεστιάσεις - ημερίδες - ομιλίες ιατρικού περιεχομένου - πρόγραμμα προληπτικής ιατρικής για τα μέλη των ΚΑΠΗ.

● Συνεργάζεται με τα Νοσοκομεία της πόλης και γίνονται εξετάσεις από Ιατρούς.

● Σε συνεργασία με την Ιατρική Σχολή του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας διεξάγονται έρευνες που αφορούν ασθένειες ατόμων Τρίτης Ηλικίας.

● Λειτουργεί οργανωμένη Τράπεζα Αίματος η οποία εξυπηρετεί ανάγκες σε αίμα των ατόμων που δεν μπορούν να ανταποκριθούν στην ανάγκη αυτή.

● Οργανώνει Δανειστική Βιβλιοθήκη για τα μέλη των ΚΑΠΗ.

● Φροντίζει για την λειτουργία κυλικείων τα οποία προσφέρουν ροφήματα, αναψυκτικά κλπ.

● Στα προστατευόμενα από το ΚΑΠΗ άτομα παρέχονται:

5. Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους.

6. Φυσικοθεραπεία

7. Εργοθεραπεία

8. Βοήθεια στο σπίτι για άτομα που ζουν μόνα τους ή γι' αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησης μέσα και έξω από το σπίτι.

● Φροντίζει για την συνταγογράφηση - Ιατρική πα-

ρακολούθηση και εξέταση στα μέλη των ΚΑΠΗ από Ιατρούς.

Με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου, έτους 2013.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 14450/86553/16-08-2011 απόφασή μας, η οποία δημοσιεύθηκε στο με αριθμό 1927/31-08-2011 ΦΕΚ (τ.Β΄) όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 34/626/25-01-2012 απόφασή μας, που δημοσιεύθηκε στο υπ' αριθμ. 903/23-03-2012 ΦΕΚ (τ.Β΄).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 14 Μαΐου 2013

Με εντολή Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Προϊστάμενος
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΑΒΒΑΣ- ΓΚΑΝΤΑΚΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004